



Zámoly Község Polgármesterétől
8081 Zámoly, Kossuth utca 43.
Tel.: 06-22/251-000, e-mail: polgarmester@zamoly.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Zámoly Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 9. napján tartandó rendes nyílt testületi ülésére**

Iktatószám: Z/2235-4/2026.

**Tárgy: A Zámolyi Mesevár Óvoda 2025/2026. nevelési év befejezéséről és a
2026/2027. nevelési év indításáról szóló beszámolójának megtárgyalása**

Előterjesztő: Sallai Mihály polgármester

Törvényességi szempontból megvizsgálta: Dr. Nagy Erzsébet Andrea jegyző

Előkészítette: Óriné Gaál Szandra titkársági és hatósági ügyintéző

Melléklet: 2025-2026. Éves beszámoló másolata

Munkaterv 2026/2027. másolata

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 85. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon. Az Nkt. 85. § (3) bekezdése alapján a fenntartó a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését.

A jogszabályi indokolás szerint a köznevelési törvény biztosítja, hogy a szolgáltatást igénybe vevők megfelelő információhoz jussanak a köznevelési intézmény működéséről. A fenntartó feladata, hogy az általa működtetett óvoda működését rendszeresen értékelje és az ezzel összefüggésben szerzett információkat nyilvánosságra hozza.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés j) pontja szerint a fenntartó dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.

A Zámolyi Mesevár Óvoda (8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.) (a továbbiakban: Intézmény) óvodaigazgatója Kató Erzsébet Katalin 2026. szeptember 3. napján megküldte az Intézmény 2025/2026. nevelési évről szóló éves beszámolóját. A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pontja értelmében a fenntartó az e törvényben meghatározott módon egyetértési jogot gyakorol az intézmény éves munkaterve tekintetében.

Az óvodaigazgató összeállította az Intézmény 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkatervét, amelyet szintén 2026. szeptember 3. napján megküldött. A munkaterv a Nevelőtestület által teljes egészében elfogadásra került. A Szülői Szervezet a munkatervet véleményezte és egyetértett vele. A munkaterv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek. Az előterjesztésben szereplő döntési javaslatról egyszerű többséggel kell dönteni.

Zámoly, 2026. szeptember 3.

Tisztelettel:



Sallai Mihály
polgármester

Dr. Nagy Erzsébet Andrea
jegyző

Határozat-tervezet:

„A”

**Zámoly Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2026. (IX.9.) határozata**

**a Zámolyi Mesevár Óvoda 2025/2026. nevelési évről szóló
beszámolójáról**

1. Zámoly Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zámolyi Mesevár Óvoda (8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.) 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolóját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal
 - a) elfogadja.
 - b) nem fogadja el.
2. A képviselő-testület megbízza Sallai Mihály polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
3. A képviselő-testület felkéri Sallai Mihály polgármestert, hogy a határozatról az érintetteket értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Sallai Mihály polgármester

„B”

**Zámoly Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2026. (IX.9.) határozata**

**a Zámolyi Mesevár Óvoda 2026/2027. nevelési évre vonatkozó
munkatervéről**

1. Zámoly Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zámolyi Mesevár Óvoda (8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.) 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkatervével az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal
 - a) egyetért.
 - b) nem ért egyet.
2. A képviselő-testület felkéri Sallai Mihály polgármestert, hogy a határozatról az érintetteket értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Sallai Mihály polgármester

Zámolyi Mesevár Óvoda

(8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.)

MA
SO
2025. SZEPTEMBER 03.
előzmény



2025-2026.

Zámolyi Közös Önkormányzati Hivatal	
2025. SZEPTEMBER 03.	
Árnyezett:	n
Ügyiratszám:	Z/2235-2/2026.
Előírat:	Sallai M.

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM - azonosítója: 029971	Igazgató: Kató Erzsébet Katalin aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében aláírás	Szülői Szervezet nevében aláírás
A dokumentum Jelleget Nyilvános	
	
Iktatószám: ZMO/92-1/2026	Készült: 2 eredeti példányban

1. Helyzetelemzés

- Gyermeklétszám alakulása:

A 2025/2026-os nevelési évben az október 1-i statisztikában 90 fő óvodás szerepelt. az év végére ez a létszám 95 főre emelkedett. A gyermekek ellátása 4 csoportban történt. A gyermekek közül 3 fő SNI státuszú, őket 2 főnek kell venni a létszám számításánál.

Ingyenesen étkező gyermekek száma: 77 fő

Ebből:

jövedelmi viszonyok miatt: 38 fő

nagycsaládos: 37 fő

tartósan beteg: 6 fő

rendszeres gyermekvédelmi juttatásban részesül: 3 fő

nem jogosult kedvezményre: 13 fő

- Dolgozói létszám: 22 fő

Az intézmény dolgozói létszáma 2025. szeptember 1-én: 22 fő

Óvónő: 9 fő

Dajka: 4 fő

Élelmezésvezető: 1 fő.

Konyhai dolgozó: 5 fő, ebből 2 szakács. 1 fő szakács 2026. februárban felmondott. Az állást meghirdettem, azonban megfelelő végzettségű jelentkező nem volt, ezért helyette konyhalány lett alkalmazva. 1 fő konyhai kisegítő egészségügyi okok miatt mondott fel, helyette más munkavállalót alkalmaztam.

Óvodatitkár: 1 fő

Pedagógiai asszisztens: 1 fő

Napi 2 órás munkarendben a szociális érkezők ételszállítását a karbantartó látja el megbízási szerződéssel, napi 4 órás munkarendben: karbantartó.

2. Tárgyi feltételek, óvodai környezet

Az óvoda szakmai anyagokkal, játékkal való felszereltsége jó. Ábrázolási eszközöket vásároltam minden csoportba. Nyár végén minden csoport költségvetési forrásból kapott 60000 Ft-ot játékvásárlásra. Ebből az óvónők pótolták a tönkrement játékokat, megfelelő minőségű fejlesztő eszközöket szereztek be.

30 db steppelt lepedő került beszerzésre, a gyermekek ágyára, mivel a régi lepedők tönkrementek. Az elhasználódott asztalterítők helyett a nyár folyamán újakat szereztünk be.

2025. áprilisában megkezdődtek az intézmény belső felújítási munkálatai és az óvoda bővítése.

Sok szervezési feladatot kellett megoldani, mivel a munkálatok alatt az óvodai ellátás folyamatos volt. Az óvoda bejárata átkerült az épület hátsó felére, itt lett kialakítva külön bejárati kapu a szülők, és gyermekek számára. A játszóudvart is innen tudták a csoportok megközelíteni. Az udvar nagy része építési terület volt, ezért azt egész nevelési év alatt nem tudtuk használni.

2025. szept. 1-re a belső felújítás nagy része elkészült, így mindegyik csoportban tudtuk fogadni a gyermekeket.

A vezetői irodában hosszú ideig nem volt világítás, és a tél közepén hetekig nem működött a fűtés. A kivitelezőt többször felkértem, hogy a problémát szüntesse meg.

A dolgozói mosdót, mosókonyhát 2026. januárban kezdték el felújítani, itt a nem megfelelő munkavégzés miatt majdnem két hónapig tartottak a munkálatok, ami sok problémát okozott.

3. Munkatársi megbeszélések

A Nevelőtestülettel több alkalommal tartottunk megbeszélést az aktuális feladatokról, felmerült problémákról. Ezeken a megbeszéléseken a dolgozók aktívan, tevékenyen részt vettek. Magasfokú szakmai hozzáértést, elhivatottságot tapasztaltam részükről.

A dajkákkal is többször tartottunk munkatársi értekezletet, ahol elmondhatták ötleteiket, javaslataikat. A munkájuk során kéréseimet igyekeztek betartani. Sajnos betegségek miatt többször kellett egymást helyettesíteniük.

A konyha tevékenysége, az étrend összeállítása sajnos még mindig hagy kívánnivalót maga után. 4 heti étrendet kell előre elkészíteni, melyet be kell mutatniuk. Az ételmezésvezetővel átbeszéljük, van, ahol változtatást javaslok. Sokszor még mindig nehezen fogadják el ezeket, de úgy gondolom, hogy ezen intézkedések hatására javult az ételek minősége, azonban ez csak rövid ideig tartott. A sok dolgozói hiányzás problémát okozott, mivel sokszor kellett megbízási

szerződéssel ideiglenes helyettesítőt keresni a konyhai feladatok ellátására. Sajnos az ételek minősége sokszor nem volt megfelelő, sok felhasználói panasz érkezett.

Sajnos előfordult, hogy nem megfelelő tárolás miatt tönkrement a csirkehús, ennek ellenére felhasználásra került. Azonnal megtiltottam a leves feltálalását, ill. a szociális étkezőknek a kiszállítást. Az ételmezésvezetőt, és a szakácsot írásbeli figyelmeztetésben részesítettem a nem megfelelő munkavégzés miatt.

Igyekeztünk a takarékossgot szem előtt tartani minden területen, erre minden dolgozó figyelmét felhívtam. Azonban az infláció sajnos itt is nagy mértékben érezteti hatását.

4. Dolgozói hiányzások, helyettesítések

A nevelési év folyamán sajnos nagyon sok dolgozói távollét volt. Sok esetben fordult elő betegség miatt, a dolgozó gyermekének betegsége miatti hiányzás. Azonban nagyban hozzájárult az is, hogy a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő dolgozóknak a törvény előírta az 50 nap szabadságot. Ez miatt, - mivel nyári időszakban nem lehet kiadni mindet – kénytelenek voltunk a nevelési év közben számukra rendszeresen kiadni szabadságot. A hiányzó dolgozók egymást helyettesítették, az óvodapedagógusok helyett az igazgatóhelyettes, és én mentünk be a csoportba helyettesíteni. Ez nagyon sok plusz feladatot rótt ránk. Sajnos betegség miatt egyik dolgozónk elhalálozott, helyette sikerült szakképzett óvodapedagógust alkalmazni 2026. június 15-től.

5. Óvodavezetői ellenőrzések

A konyha tevékenységére külön gondot fordítottam. Sajnos betegségek miatt sokszor küzdöttek emberhiánnyal, ami plusz terhet rótt az ott dolgozókra. Nehezen fogadják el az új ételek bevezetését, javaslataimat. Ehhez hozzájárult, hogy az ételmezésvezető sem rendelkezett megfelelő tapasztalatokkal ezen a területen. Rendszeresek voltak a megbeszéléseink, s úgy vettem észre, hogy javulás tapasztalható ezen a területen, de ez sokszor csak rövid ideig tartott.

Az óvónők szakmai munkáját folyamatosan figyelemmel kísértem. Sokszor helyettesítettem a csoportokban, ahol meggyőződtem arról, hogy a gyermekek megfelelő gondoskodásban, fejlesztésben részesülnek. A fiatal kolléganők munkáját folyamatosan figyelemmel kísértem. Többször volt velük megbeszélés, ahol a pozitívumokat, és negatív tapasztalataimat ismerttettem velük. Ezeket megbeszéltük, tanácsokkal láttam el őket a jövőbeli munkájukat illetően. Sajnos nem minden esetben fogadták meg. Az ovikréta vezetése mindkettőjüknél hiányos volt. Többször felhívtam figyelmüket a hiányosságok pótlására. A jövőben erre még nagyobb gondot kell fordítani. Az többi óvónő munkáját dicséri, hogy minden csoportban kialakultak a szokásrendszerek, az óvónő párok egymást jól kiegészítve, segítve tudnak együtt

dolgozni. Negatív szülői visszajelzés nem érkezett a dolgozókról. Igyekeztem részt venni a csoportok életében, így is tapasztalatokat gyűjteni az ott folyó pedagógiai munkáról.

6. Kapcsolattartás

Igyekeztem az óvoda partner intézményeivel, együttműködő szervezetekkel jó munkakapcsolatot kialakítani. Nagyon fontosnak tartom ezeknek a kapcsolatoknak az ápolását, mivel az intézményről kialakított képben a jó munkakapcsolatnak meghatározó szerepe van.

Elsősorban a fenntartó önkormányzattal, Jegyző asszonnyal, Polgármester Úrral törekedtem a korrekt együttműködés kialakítására, fenntartására. Az intézmény zavartalan működésének biztosításához az ő támogatásukra egész évben számíthattam, bízom abban, hogy a jövőben is ez az együttműködés zavartalan, jó munkakapcsolat lesz. Részt vettem az önkormányzati testületi üléseken, ez jó alkalom volt arra, hogy a képviselőket tájékoztassam az óvodában folyó munkáról.

A faluban működő civil szervezetekkel, Alapítvánnyal, Nyugdíjasklubbal, Gyerekbarát Egyesülettel az eddig kialakult kapcsolatokat ápoltam.

Az általános iskolával szintén jó együttműködés alakult ki. Szép hagyománya van az első iskolai napon, hogy az elsős gyermekek az óvodából a nyolcadikos iskolások kíséretével mennek az évnayitóra.

Ebben az évben csak a református hitoktatást tudtuk biztosítani az óvodában rajtunk kívülálló okok miatt.

Az óvodába heti két alkalommal jött a logopédus, aki a beszédhibás gyermekeket fejlesztette alapellátásban. Vele minden alkalommal megbeszéltük a felmerülő problémákat, így kapva segítséget a gyermekek fejlesztéséhez. A SNI gyermekek fejlesztésére gyógypedagógus járt ki rendszeresen az intézménybe. Az ő munkája is nagy segítség volt a rászoruló gyermekeknek.

A Gyermejjóléti szolgálattal havi rendszeresen tartottunk megbeszéléseket, ahol a hátrányos helyzetű gyermekeknél felmerülő problémákat beszéltük meg. Rendszeresen részt vettem a jelzőrendszeri megbeszéléseken.

Rendszeresen részt vettem a Székesfehérvár Könyéki Óvodavezetők Egyesületének megbeszélésein, munkájában.

7. Továbbképzések

Az intézmény dolgozóinak lehetőséget biztosítottam, hogy részt vegyenek a Székesfehérvár Környéki Óvodavezetők által szervezett továbbképzéseken, melyeket a dajkáknak, konyhai dolgozóknak, élelmezésvezetőknek tartottak. 2026 04.02-án pedig az óvoda pedagógusai, NOKS dolgozói részt vettek a Pákozdon szervezett szakmai napon.

A munkavédelmi képviselő eredményesen részt vett az évenként kötelező online képzésen.

A 419/2024(XII.223) Korm. rendelet, ill. a Púétv 2023. évi LII. törvény alapján elkészítettem az intézmény továbbképzési tervét. Ez alapján 4 pedagógus vett volna részt ebben a nevelési évben továbbképzésen. 2 fő megújító tartalmi képzésen, 2 fő választható képzésen. Sajnos csak két pedagógusnak sikerült elvégezni a választott képzéseket, rajtuk kívülálló okok miatt – szervezési problémák adódtak.

8. Tanügyigazgatás, munkáltatói feladatok

Az Oktatási Hivatal által működtetett KIR felületen- a gyermekek, dolgozók felvételével, adataik nyilvántartásával kapcsolatosan- pontosan elvégeztem a vezetői feladatokat.

A vezetői TÉR vállalásaimat augusztus 31-ig a Polgármester Úr jóváhagyta, s rögzítette az általa meghatározott célfeladatot.

Az intézményi célkitűzés meghatározásra és rögzítésre került az ovikréta felületén. A pedagógusok vállalásai is rögzítésre, jóváhagyásra kerültek. 2026.06.10-én lépett hatályba az a törvény, amelyik a TÉR eltörléséről rendelkezett. / 1179/2026.sz. kormányrendelet/

Az óvodai dokumentációt, a csoportnaplót, tevékenységeket, a gyermekek fejlődéséről az adatokat az Ovikréta vezettük. A gyermekek hiányzásai, a nevelési év rendje is az ovikréta felületén volt rögzítve.

Sajnos az ovikréta még nagyon sok problémát okozott, mivel nem volt központilag teljesen kidolgozva, ezért sok adminisztrációs plusz feladatot kellett miatta elvégezni. Az Oktatási Hivatal KIR felületén is ugyanúgy kellett vezetni és rögzíteni az adatokat, mint eddig, tehát nem hogy csökkent volna, inkább nőtt az adminisztrációs teher.

2026. januárban a dolgozók bérét átvizsgáltam, s a törvényi előírásoknak megfelelően módosítottam.

Az új dolgozók felvételét, jogviszony megszüntetést, a Kira rendszerben végeztem, januárban a dolgozók bérének átsorolása, módosítása megtörtént.

Az októberi statisztika időre elkészült.

Elektra: statisztikai célú adatszolgáltatások időre beérkeztek.

A 2026. 04.27-29 között tartottam az óvodai beiratkozást, -18 gyermeket írtak be a szülők, majd a későbbiek folyamán még 5 gyermek iratkozott be.

9. Programok, események az óvodában

Szeptember	Autómentes nap Szülői értekezlet összevont, ill. csoportos Beindultak a hittan foglalkozások (református) Logopédiai foglalkozások kezdete Ovis foci szervezése Gyermekjóléti értekezlet Orvosi alkalmassági vizsgálatok
Október	Állatok világnapja, Héros Menhely támogatása Idősek világnapja, nyugdíjasok köszöntése, Nevelési értekezlet Gyermekjóléti értekezlet Óvodavezetői értekezlet Polgárdi
November	Márton napi felvonulás a faluba Nevelőtestületi megbeszélés Gyermekjóléti értekezlet Szülői értekezlet az iskolába menő gyermekek szüleinek, tartotta Gunyits Ottó tiszteletes Jankyné Kővári Csilla igazgató

	Mindenki karácsonyfa díszítése Orvosi alkalmassági vizsgálatok megszervezése
December	Mikulásvárás Gyermekjóléti értekezlet Madárkarácsony Nagy Bence a Madárpark vezetőjének előadása az óvodában Közös évzáró ebéd a kollégákkal Gazdasági bejáratnál az előtér burkolatcseréje Szülői értekezlet az iskolába menő gyermekek szüleinek, tartotta Gunyits Ottó tiszteletes Jankyné Kővári Csilla igazgató
2026	Nevelőtestületi megbeszélés
Január	Zene világnapja az óvodában
Február	Farsang az óvodában Nevelőtestületi megbeszélés Gyermekjóléti értekezlet Vezetői értekezlet Kőszárhegy
Március	Nemzeti Ünnepek megemlékezés Csoóri Sándor Emlékház átadó ünnepsége
Április	Ovicsipegető Gyermekjóléti értekezlet Húsvét az óvodában

	Meseidő: Cica csoport előadása Gyermekek fotózása Májusfaállítás Beiratkozás
Május	Nyugdíjas Anyák Napja Cica csoport fellépése Csoportonként Anyák napja Nevelőtestületi megbeszélés Gyermeknap, éjszaka az oviban Gyermekjóléti értekezlet
Június	Évzárók csoportonként Csoportok kirándulása Tanévzáró nevelői értekezlet Szülői értekezlet az új óvodások szüleinek Székesfehérvár Környéki Óvodavezetők egyesületének közgyűlése / óvodaigazgatói részvétel/ Agárd Gyermekvédelmi értekezlet Felmérés a nyári óvodát igénybe vevő gyermekek létszámáról
Július	Nyári óvodai élet megszervezése az óvoda belső felújítási munkálatainak folyamata alatt. Az óvodát látogató gyermekek biztonságos ellátására fokozott figyelem fordítása.
Augusztus	Az új épületszárny befejeztével az intézményben a bútorok, eszközök helyrepackolása. Az intézmény nagytakarítása Ünnepélyes óvoda átadás

	Csoportszobák esztétikus kialakítása, dekorálása Munkatársi, ill. nevelőtestületi értekezlet. Rágcsálóirtás Munkavédelmi oktatás
--	--

Mivel a játszóudvar nagy része építési terület lett, ezért néhány betervezett program elmaradt. Ezek a következők: Mihály napi vásár. A nyári időszakra rendkívüli szülői értekezleten tájékoztattam a szülőket az 5. csoport beindításáról, a gyermekek csoportbeosztásáról. Ezúton szeretném megköszönni Polgármester Úrnak a segítségét, együttműködését, amivel segítette munkánkat.

Zámoly, 2026. 08.31.



Kató Erzsébet Katalin

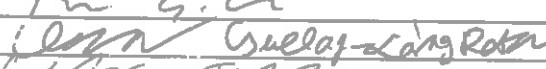
Kató Erzsébet Katalin

óvodaigazgató

Legitimizációs záradék

A Zámolyi Mesevár Óvoda igazgatói értékelése 2025.09.01-2026.08.31-ig

A nevelőtestület tagjai elfogadják:

Rotterné Kőszegi Julianna	
Kónyáné Janzsó Nikolett	
Bordácsné Hiedl Anikó	
Ujvári Beatrix	
Törzsökné Gajdos Erika	
Csullag-Láng Petra	
Einvachter Fruzsina	
Bernáth Lajosné	
Schneider Dorottya	
Kató Erzsébet Katalin	

Szülői Szervezet nevében véleményezte:



Fenntartó nevében egyetért:

8081 Zámoly, 2026.09.01.





Kató Erzsébet Katalin

igazgató



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

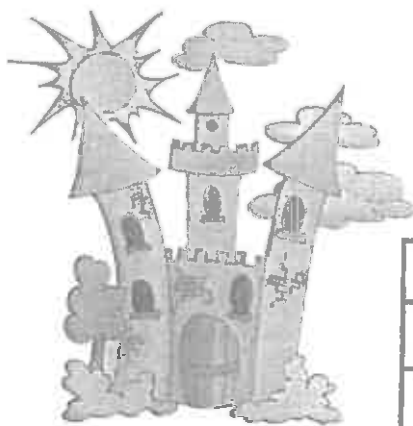
www.zamolyiovoda.hu

2026. SZEPTEMBER 03.

előzmény

ZÁMOLYI MESEVÁR ÓVODA

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.



MUNKATERV

2026/2027.

Zámolyi Mesevár Óvoda	Intézményi Hivatal
Érkezett: 2026. SZEPTEMBER 03.	
Ügy: Z/2235-3/2026.	
Előírt: Sallai M.	

Az intézmény OM azonosítója: OM: 029971	Igazgató Katalin Erzsébet Katalin Katalin Erzsébet Katalin Ph. OM 029971 8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestületi elfogadás : Rai Katalin Név	Szülői Szervezet nevében véleményezte: Név
A dokumentum jellege: Nyilvános Iktatószáma: ZMO/93-1/2026	
Megtalálható: Irodában, honlapon	
Hatályos: 2026.szeptember 1- 2027. augusztus 31.	Érvényes: A 2026/2027 nevelési évben
	Készült: 2026.08.28.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

Vonatkozó jogszabályok

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- 2015. évi LXV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosításáról
- 354/2016. (XI. 18.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról
- 122/2018. (VII. 10.) Korm. rendelet az egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 21/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelet a 2020/2021. tanév rendjéről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 30/2012. (IX. 28.) EMMI rendelet az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések és az integrációs rendszerben részt vevő intézmények és az ezen intézményekben dolgozó pedagógusok 2012. évi támogatásáról
- 2023.évi törvény a pedagógusok új életpályájáról
- **2026. augusztus 20-án hatályba lépett a közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLVII. törvény (a továbbiakban: módosító törvény), amely a fenti hatályba lépéssel módosította a Köznevelési törvényt, a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt (Púétv.), valamint a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt (Kjt.). A kihirdetett törvény megjelent a Magyar Közlöny 2026. évi 114. számában.**
- A munkaterv készítésénél figyelembe vett egyéb dokumentumok:
 - ◆ Vezetői Program
 - ◆ A Zámolyi Mesevár Óvoda működését szabályozó dokumentumok



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

1. AZ INTÉZMÉNY ADATAI

A költségvetési szerv megnevezése: Zámolyi Mesevár Óvoda

A költségvetési szerv székhelye: 8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

A költségvetési szerv OM azonosítója: 029971

A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv:

Zámoly Község Önkormányzata

A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, ellátás

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

851020 Óvodai nevelés

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

1.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
3.	096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
4.	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

A költségvetési szerv férőhelyeinek száma: 124 fő

Az óvodai csoportok száma: 5

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: 8081 Zámoly Község Önkormányzata



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

2. HELYZETELEMZÉS

2.1. Humánerőforrás- Csoportbeosztások

2026/2027-es nevelési év

Sz.	Csoport neve	Férőhely (fő)	Létszám (fő)	Korosztály	Óvodapedagógus (fő)	Dajka (fő)	Pedagógiai asszisztens (fő)
1.	Katica	25	18 fő ebből 1 fő BTM, 2 fő SNI/+2 fő	vegyes	2	1	1
2.	Maci	25	18 fő ebből 1 fő BTM	vegyes	2	1	
3.	Cica	25	20 fő ebből 1 fő SNI/+ 1 fő	vegyes	2	1	
4.	Süni	25	20 fő ebből 1 fő SNI/+2 fő	vegyes	2	1	
5.	Mókus	25	18 fő ebből 1 fő BTM	vegyes	2	2	

Az intézményi gyermeklétszám várhatóan 2026. október 1-jén: 92 fő, SNI-vel számított létszám: 97 fő

Az óvoda létszáma 2027 május végén várhatóan 95 fő lesz, SNI-vel számított létszám: 100 fő.

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 4 fő, akik a létszám számításánál 2 főnek, közülük 1 gyermek 3 főnek számít.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

Az Érted Vagyunk Szakiskola És EGYMI vezetőjével megbeszélést folytattam az SNI gyermekek fejlesztésével, ellátásával kapcsolatban, akik biztosítják a megfelelő gyógypedagógusi ellátást.

2026/2027-es nevelési év elején nincs óvodapedagógus hiány.

Intézményünk engedélyezett dolgozói létszáma: 21 fő.

Ebből 11 fő óvodapedagógus, 7 fő nevelőmunkát segítő alkalmazott, / 5 fő dajka, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő óvodatitkár/ 2 fő konyhai dolgozó.

Megbízási szerződéssel napi 2 órában foglalkoztatunk 1 főt, aki a szociális étkezők ebédjét szállítja, és napi 4 órában a karbantartási feladatokat látja el.

2.2. Nevelőmunkát segítő alkalmazottak

Beosztás	Engedélyezett létszám (fő)	Betöltött létszám (fő)
Óvodatitkár	1	1
Pedagógiai asszisztens	1	1
Dajka	5	5
Összesen	7	7

3. MUNKAREND

3.1. Az Óvodapedagógusok kötelező munkabeosztása

Heti 100% 40 óra/hét	Heti 80% 32 óra/hét kötött munkaidő csoportban	Heti 20% 8 óra/hét	
		4 óra/hét kötött munkaidő feletti munkaidő	4 óra/hét kötött munkaidő feletti munkaidő
Teljes munkaidő	A gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítani. (munkarend szerint)	A nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, a gyakornok szakmai segítése,	Kötetlen. (Egyéb szakmai feladat)



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

		továbbá eseti helyettesítés.	
--	--	------------------------------	--

A fenti táblázattól eltérő heti 40 óra kötelező munkabeosztás:

- Gyakornok óvodapedagógus esetében heti 26 óra munkaidő, 14 óra a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, továbbá eseti helyettesítés, felkészülés a minősítő vizsgára. – jelenleg 2 fő óvodapedagógus gyakornok van az intézményben.
- Mesterpedagógus fokozatba sorolt óvodapedagógus esetében legfeljebb heti 25 óra neveléssel lekötött munkaidő, 15 óra nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, a gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés. – *jelenleg nincs az intézményben.*
- Intézményvezető helyettes esetében 24 óra neveléssel lekötött munkaidő, 16 órában ellátja a vezetőhelyettesi megbízással kapcsolatos feladatokat.
 - Munkaközösség vezető esetében 30 óra neveléssel lekötött munkaidő, 2 órában ellátja a munkaközösség vezetői feladatokat

3.2. Az Intézményvezető kötelező munkabeosztása

Heti 100% 40 óra/hét	Heti 20% 10 óra/hét	Heti 80% 32 óra/hét (kötetlen munkarendben ellátott feladatok)
Teljes munkaidő	Esetenként hiányzó óvodapedagógus helyettesítése, napi 2 óra Maci csoportban óvodapedagógusi feladatok ellátása	Vezetői feladatok, intézményi munkaszervezés, továbbképzés, fenntartói adatszolgáltatás, gyermekvédelmi feladatok, munkáltatói és gazdasági feladatok, KIR adatszolgáltatás, Ovikréta kezelése, a pedagógusok munkájának segítése értékelése orvosi ellátás szervezése, ellenőrzési és értékelési feladatok, vezetői értekezletek, az intézmény méltó képviselője a társadalmi



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

		rendezvényeken, kapcsolattartás a fenntartó önkormányzattal, iskolával, egészségügyi szervekkel, az egyházak képviselőivel, és az intézménnyel kapcsolatban álló egyéb szervezetekkel
--	--	---

3.3. Nevelőmunkát segítő alkalmazottak kötelező munkabeosztása

Dajkák heti 40 óra váltó műszakos forgó rendszerben (3 havi munkaidőkeretben); délelőtti 6:30-14:00, köztes 8:00-16:00, délutáni 8:30-16:30 vagy 8:30-17:00 munkarendben.

Konyhai dolgozók heti 40 óra, 7-15; és 8:00-16:00.

Pedagógiai asszisztens heti 35 óra a neveléssel lekötött munkaidő, 5 órában látja el a dekorálási, segítői feladatokat. Dajka hiányása esetén helyettesíti. 8:00-16:00 vagy 8:30-16:30 munkarendben.

Óvodatitkár heti 40 óra, munkabeosztása: 8:00-16:00

3.4. Helyettesítési rend

Az igazgató távollétében az igazgatóhelyettes látja el az intézmény irányítását. A helyettes hatásköre az igazgató helyettesítésekor – saját munkaköri leírásában meghatározott feladatok mellett – az azonnali intézkedést igénylő döntések meghozatalára, az ilyen jellegű feladatok végrehajtására terjed ki. Az óvodaigazgató döntési és egyéb jogait (pl. felvételi döntések esetén) részben vagy egészben átruházhatja a helyettesre, vagy a nevelőtestület más tagjaira. A döntési jog átruházása minden esetben, írásban történik.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

4. INTÉZMÉNYI CÉLOK ÉS FELADATOK

4.1. Elsődleges cél

- Az eddigi jó gyakorlatok továbbfejlesztése, *értékmegőrzés*.
- A partneri elégedettség, elsősorban a *szülői elégedettség* megőrzése.
- Az optimális *személyi és tárgyi feltételek biztosítása* a kisgyermek számára személyiségük kibontakoztatásához.
- Szervezetfejlesztés, *csapatépítés*.
- A szervezet *szakmai színvonalának* további erősítése.
- GDPR rendelet előírásainak megfelelő intézményi szabályozás és működtetés.

4.2. Feladatok

Az ovikréta informatikai felület megfelelő kezelése napra pontosan a határidők betartásával. Az új óvodapedagógusok ismerjék meg az intézmény Pedagógiai Programját, a helyi szokásrendszert, az óvoda kapcsolatait. Beilleszkedéstük segítése a nevelőtestületbe. A gyakornok óvodapedagógusok mellé mentorok kijelölése, akik folyamatosan segítik a kezdő pedagógusok munkáját, szakmai irányítást nyújtanak nekik.

4.3.

➤ *Az óvodába járási kötelezettség teljesítése és dokumentálása, a jogszabályban előírtak teljesülése; az intézmény Házirendjében foglaltak szerinti működés.* A Házirend felülvizsgálata, esetleges változások rögzítése.

Feladat a csoportokban a gyermekek hiányzásának nyomon követése, igazolt és igazolatlan hiányzások adminisztrálása, igazolások lefűzése, a felvételi és mulasztási napló pontos vezetése. Felelős: óvodavezető-helyettes.

Határidő: folyamatosan nevelési év végéig.

➤ *Egyéb szabályzó dokumentumok* (Helyi Értékelési Szabályzat, Adatkezelési Szabályzat, Szülői adatkezelési hozzájárulások és egyéb adatvédelmi dokumentumok,) felülvizsgálata, törvényi változás esetén, szükség szerinti módosítása.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

Felelős: óvodaigazgató, munkaközösség-vezetők

Határidő: folyamatos

➤ A nevelési év kiemelt feladata:

1. Szoros kapcsolattartás a BTMN, SNI gyermekeket fejlesztő gyógypedagógusokkal, logopédussal.
Határidők betartása, adminisztrációs fegyelem javítása
 2. az óvoda helyi programjának gyakorlati alkalmazása – Óvodai nevelés játékkal, mesével (tevékenység bemutató: külső világ tevékeny megismerése – matematikai tevékenységtartalommal)
- **Örökös Zöld Óvoda** címhez kötődő szakmai feladatok, jó gyakorlat megosztása

5. A NEVELÉSI ÉVBEN MŰKÖDŐ SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

5.1. Zöld Óvoda Munkaközösség

Vezető: Ujvári Beatrix

Tagok: Kónyáné Janzsó Nikolett, Törzsökné Gajdos Erika,

A szakmai munkaközösség munkatervét az éves terv mellé elkészülte után az éves terv mellékleteként csatoljuk.

6. HUMÁNERŐFORRÁS FEJLESZTÉSE

6.1. Célok:

A dolgozók munkakörülményeinek optimális biztosításával, nevelő-oktató munkájuk megbecsülésével, elismerésével a dolgozói gárda megtartása

A pedagógus minősítés besorolási fokozata szerinti létszám:

Pedagógus I.	4 fő
Pedagógus II.	5 fő
Gyakornok	2 fő



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

6.2. Óvodapedagógusok részvétele külső és belső képzéseken, továbbképzéseken

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Érdeklődő óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	Szakmai témájú konferenciák, POK ingyenes továbbképzések PTTR-ben rögzített szabadon választható továbbképzések	Külső helyszín, online-felület	Folyamatosan egész nevelési évben
Nevelőtestület minden tagja	Székesfehérvári Óvodavezetők Egyesületének szakmai rendezvényei	Külső helyszín	Meghirdetett időpont
Nevelőtestület tagjai	Intézményi jó gyakorlatok megosztása nevelőtestületen belül	Zámolyi Mesevár Óvoda	2026.11.23.

Az intézményből óvodapedagógus vesz részt ebben a nevelési évben az OH által szervezett választható továbbképzésen.

6.3. Dajkák, pedagógiai asszisztensek külső és belső képzése, továbbképzések

Célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

A Székesfehérvári Városkörnyéki Óvodavezetők Egyesületének szervezésében történő továbbképzéseken, ill. előadásokon való részvétel biztosítása a nevelő munkát segítők számára.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

7. ÓVODAPEDAGÓGUSI MEGBÍZATÁSOK ÉS RESZORTFELADATOK

Reszort feladatok	Felelős
Udvari játékok felülvizsgálata f.	Nagy-Radics Orsolya Kató Erzsébet Katalin
Gyermekvédelmi felelős	Bordácsné Hiedl Anikó
Tűzvédelmi megbízott Tűzriadó hat.idő: 2026.04.30.	Bernáth Lajosné
Munkavédelmi felelős	Bernáth Lajosné
Gyermekbalesetek	Einvachter Fruzsina
Szertárfelelős, Mentőláda felelős	Tóthné Csancsár Marianna
Könyvtárfelelős	Rotterné Kőszegi Julianna
Érintésvédelmi felelős	Kató Erzsébet Katalin
Jegyzőkönyvvezetésért felel	Nagy-Radics Orsolya
Honlap szerkesztésért felelős	Könyáné Janzsó Nikolett Rotterné Kőszegi Julianna Nagy-Radics Orsolya
KIR ügyek, pedagógus igazolvány, utazási kedvezmény	Nagy-Radics Orsolya Kató Erzsébet Katalin
Intézményi dekorációért felelős / folyosó, előtér, étkező/	Tóthné Csancsár Mariann, csoportban dolgozó óvodapedagógusok
"Zöld Ovi" munkaközösség tagjai	Ujvári Beatrix vezető Törzsökné Gajdos Erika Könyáné Janzsó Nikolett
Fotózás	Rotterné Kőszegi Julianna
Gyermekújságok, könyvek terjesztése, árusítása	Einvachter Fruzsina



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

7.1. Munkatársi értekezletek

Az intézményben évente 2 alkalommal, ill. szükség szerint megbeszélést vagy értekezletet szervezünk a munkatársak mindegyikét érintő kérdések megvitatásának céljából.

Nevelőtestületi értekezletet a nevelési év elején, ill. végén tartunk, szükség szerint havonta megbeszélés az aktuális feladatokról.

7.2. Nevelés nélküli munkanapok

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhat fel az intézmény.

Időpont	Téma	Helyszín	Határidő	Felelős
2026.11.13.	Intézményi belső továbbképzés	Zámolyi Mesevár Óvoda	2026.11.13.	igazgató
2026.12.12.	Szakmai nap	Zámolyi Mesevár Óvoda	2026.12.12.	igazgató, óvodatitkár
2026.12.31.	Csoportok dokumentációjának felülvizsgálata, hiányosságok pótlása	Zámolyi Mesevár Óvoda	2026.12.31.	igazgató
2027.03.25.	Szakmai továbbképzés a Székesfehérvári Óvodavezetők Egyesületének szervezésében	Külső helyszín	2027.03.25. / változhat/	igazgató
2027. 06. 07.	Tanévzáró nevelési értekezlet	Zámolyi Mesevár Óvoda	2027.06.07.	igazgató

A nevelés nélküli munkanapokról szeptemberben előzetesen tájékoztatjuk a szülőket. Ezekben a napokon szükség esetén biztosítjuk a dolgozó szülők gyerekeinek felügyeletét.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

Újságok	
Adott hónapról ír	Felelős
Szeptember október	Kónyáné Janzsó Nikolett
November December	Csullag-Láng Petra
Január február	Schneider Dorottya
Március április	Törzsökné Gajdos Erika
Május	Einvachter Fruzsina

8. AZ ÓVODA – SZÜLŐ KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI

8.1. Szülői értekezletek

Szülői értekezletek szervezésére óvoda és csoport szinten kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus és a csoportban a nevelőmunkát segítő munkatárs (dajka) is részt vesz. A Szülői Munkaközösség tagjainak újraválasztása a nevelési év első szülői értekeztelen történik.

8.2. Intézményi szintű - szülői értekezletek - fórumok

A szülői értekezletek és fórumok pontos kezdési időpontjáról 10 nappal hamarabb értesítjük a Szülőket.

Téma	Időpont	Felelős
Összevont szülői értekeztet Csoportos szülői értekeztet	.2026.09.09. / változhat/	igazgató igazgató helyettes, csoportban dolgozó óvónők
Csoportos szülői értekeztet	2027.01-02./ minden csoport saját maga dönti el az időpontot/	csoportban dolgozó óvodapedagógusok

8.3. Ovicsipegető a leendő óvodásoknak és szüleiknek

Leendő óvodásainkat szüleikkel együtt várjuk 2027.04.14. 16^h-kor a Katica csoportba.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

- ☞ bepillantást nyerhetnek az óvodánk életébe,
- ☞ bekapcsolódhatnak a gyermeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe,
- ☞ feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatban.

Felelős: igazgató, óvodapedagógusok

Határidő: 2027. április hónap 14.

8.4. Csoportos szülői értekezletek

Egy évben kétféle alkalommal, szeptember és február hónapban szervezünk csoportos szülői értekezleteket, melynek időpontjáról előzetesen tájékoztatjuk a szülőket. A szeptemberi időpont egybe esik az összevont szülői értekező időpontjával.

Az értekezleteken a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban történik:

- ☞ Csoportprofil bemutatása
- ☞ Házi rend ismertetése
- ☞ Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- ☞ Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- ☞ Éves nevelési terv ismertetése/értékelése
- ☞ Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvetései
- ☞ Étkezési térítési díjfizetés módja, ebérendelés eljárásrendje

8.5. Fogadó órák időpontjai

<i>Beosztás</i>	<i>Időpont</i>	<i>Helyszín</i>
Igazgató	Előzetes bejelentkezés alapján	Vezetői iroda
Óvodapedagógusok	Előre egyeztetett időpontban, évente kétféle alkalommal (ősz, tavasz), igény szerint	Nevelői, vezetői iroda
Utazó gyógypedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus	Előre egyeztetett időpontban	Nevelői szoba



Zámolyi Mesevár Óvoda
8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.
zamolyiovoda@gmail.com
www.zamolyiovoda.hu

9. A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGJELENÍTETT ÓVODAI ÜNNEPEK ÉS EGYÉB PROGRAMOK TERVEZETT IDŐPONTJAI

2026/2027-es nevelési év programok, rendezvények					
Program, rendezvény neve	Időpont	Helyszín	Nyitott Zárt	Felelős	
Autómentes nap	2026.09.18.	Óvoda, füzes	Z.	Kónyáné Janzsó Nikolett	
Mihály Napi Vásár	2026.09.29 esőnap 2026.10.02.	Óvoda	NY	Zöld Ovi munkacsoport: csoporthos óvónők	
Állatok világnapja	2026.10.05.	Óvoda	Z	Zöld Ovi munkacsoport	
Idősek Világnapja	2026.10.01.	Műv. Ház	Ny	Cica csoport	
Márton napi ludasságok	2026.11.11.	Óvoda – faluban séta	NY	Zöld Ovi munkacsoport Csoportos óvónők (anyagi háttér: Alapítvány)	
Mindenki karácsonyfa díszítése	2026.adventi időszak		NY	csoporthos óvónők	
Közös adventi gyertyagyújtás	2026.12.18.	Óvoda	Z	Bordácsné Hiedl Anikó	
Mikulás	2026.12.04.	Óvoda	Z	Ujvári Beatrix	
Adventi készülődések csoportokban, mézeskalács sütés nagyszülőikkel	2026. adventi időszak	Óvoda	NY	csoporthos óvónők	



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

Madárkarácsony	2026.12.17.	Óvoda udvara	Z	csoporthos óvónők, Zöld Ovi munkacsoport
Zámolyi Madárkert				
Zene Világnapja	2027.02.03.	Óvoda		Törzsökné Gajdos Erika
Ovis farsang	2027.02.05.	Óvoda	Z	Nevelőtestület
Kiszézés	2027.02.09.	Óvoda homokozó	Z	Einvachter Fruzsina Hegedűs-Kis Eszter
Nemzeti ünnep	2027.03.12.	Óvoda, Milleneumi P.	Z	csoporthos óvónők
Víz világnapja	2027.03.22.	Óvoda	Z	Csoportos Óvónők
Húsvét	2027.03.24.	Óvoda	Z	Csoportos óvónők
Meseidő (Rege)	2027.04.10.a Rege Egyesület hirdetése szerinti időpontban	Művelődési Ház	NY	óvodapedagógusok
Ovicsipegető	2027.04.14.	Katica csoport	NY	igazgató, pedagógiai asszisztens,
Óvodai beiratkozás	2027.04.20-23	Óvoda	Z	igazgató
Májusfaállítás (tánc ház)	2027.04.30.	Óvoda	Z	Schneider Dorottya, Bernáth Lajosné I:
Anyák napi készülődések, közös du.	2027.04.29.Süni, 2027.05.03. Katica 2027.05.05. Maci 2027.05.04. Cica 2027.05.06. Mókus	Óvoda	NY	csoporthos óvónők



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

Nyugdíjas anyák napja	2027.05.eleje	Művelődési Ház	NY	Maci csoport
Madarak és fák napja 1 gyerek, 1 palánta	2027.05.10.	Óvoda udvara,	Z	Zöld Ovi Munkaközösség
Gyermeknap, éjszaka az oviban	2027.05.28.	Óvoda udvara	NY	Ujvári Beatrix, Bordácsné Hiedl Anikó
Évzárók csoportonként, Apák Napja	2027.06.04. Cica 2027.05.21. Süni 2027.06.18. Maci 2027.06.11. Katica 2027.06.	Óvoda	NY	csoportban dolgozó óvónők



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

10. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

A Nevelési év: 2026. szeptember 01-től 2027. augusztus 31-ig tart.

Az óvodánk nyitvatartása: heti 5 munkanap 6:30 – 17:00 óráig.

A gyermekek fogadása 2026. szeptember 01-től folyamatosan, szülőkkel egyeztetve történik.

A szünetek időpontjai: Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban folyamatosan üzemel.

- Az iskolai őszi szünet 2026. október 23-tól 2024. november 1-ig tart. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap október 22. az őszi szünet utáni első tanítási nap november 2.
- Az iskolai téli szünet 2025. december 19-től 2026. január 03-ig tart. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap december 18. a téli szünet utáni első tanítási nap 2026. január 04. Óvodánk a fenntartó engedélyével 2026. dec. 24-2026. dec.30-ig ügyeletet biztosít.
- Az iskolai tavaszi szünet 2026. márc.25-től 2026.ápr. 4.-ig tart. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. márc.24.a tavaszi szünet utáni első tanítási nap 2026. április 5.
- **Nyári zárás:** az intézmény fenntartói engedéllyel 2027. augusztus 1-augusztus 31-ig zárva tart.

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – a nemzeti köznevelési törvény 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

2026/2027. évben áthelyezett munkanap:

2026.12.12. munkanap 2026.12.24. pihenőnap



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

11. ÓVODAI ALAPSZOLGÁLTATÁSOK

11.1. A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálata

A szűrővizsgálat időpontját a védőnő határozza meg, melyről az óvodapedagógusokat tájékoztatja, egyeztetni az intézmény vezetőjével (évszakonként, majd indokolt esetben). Az intézményben a védőnő neve, elérhetősége kifüggesztésre került. A gyermekek aktuális státuszvizsgálata nem az intézményben, hanem a gyermek körzeti orvosánál történik!

Szűrővizsgálat	Végzi	Idője
tisztasági/fejtetű vizsgálat	F.S.O. védőnő	kötelezően negyed évente, illetve szükség szerint

11.2. Óvodai ingyenes szolgáltatások

Tevékenység	Intézmény/Név	Alkalm
logopédiai ellátás	Érted Vagyunk Speciális Szakiskola és EGYMI-	hetente 2 alkalommal
Megkésett beszédfejlődés – logopédia ellátás	Érted Vagyunk Speciális Szakiskola és EGYMI-	hetente 2 alkalommal
SNI gyermekek gyógypedagógiai fejlesztése	Érted Vagyunk Speciális Szakiskola és EGYMI	Szakértői vélemény által előírt óraszámban
HITTAN		
református hittan	hitoktató	hetente 1-szer
katolikus hittan	hitoktató	hetente 1-szer

11.3. Óvodai ingyenes és fizetős szolgáltatásai (szülőkkel egyeztetve)

Tevékenység	Fejlesztő	Időpont	Előzetes megállapodás szerint
zenés előadás, színházi előadás Játékmúzeum	előadó	évi 2-3 alkalom	térítéses



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

12. ÓVODÁNK KAPCSOLATAI

12.1. Egyéb kapcsolatok

Fenntartó Önkormányzattal, Képviselő-testülettel

- Az aktualitásoknak megfelelően
- A kiírt pályázatokon való részvétel
- Kölcsönös tájékoztatás (szóbeli-írásbeli)
- Óvodai eseményekre történő meghívás

Érted Vagyunk Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménnyel

- fejlesztő foglalkozások igénybevétele (logopédus által)
- gyógypedagógiai fejlesztés SNI gyermekek
- BTMN gyermekek fejlesztőpedagógusi ellátása
- konzultáció a gyermekek fejlődéséről

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal: Nevelési Tanácsadóval, illetve a Szakértői Bizottsággal

- beilleszkedési-, tanulási- és magatartászavaros (BTM) gyermekek és sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek vizsgálatkérés, felülvizsgálatok kérése

Csanádi Imre Református Általános Iskolával

- kölcsönös intézménylátogatás
- közös szakmai megbeszélés, együttműködés alapján dolgozunk egész évben
- iskolaválasztás előtt közös szülői értekezlet
- egy-egy rendezvényen való részvétel (rajzverseny, ünnepi műsor, nyílt napok)
- a gyermekek fejlődésének nyomon követése,
- leendő iskolások látogatása az 1. osztályba



Civil szervezetekkel

Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

Cél:

- kölcsönös segítségnyújtás lehetőség szerint
- egymás programjainak megismerése, segítése

Civil szervezetek:

- Zámolyi Mesevár Óvoda Gyermekéért Közhasznú Alapítvány
- Őszidő Nyugdíjas Klub
- Helyi Polgárőrség
- Zámolyi Gyermekbarát Egyesület
- Zámolyi Rege Egyesület
- Zámolyi Vöröskereszt
- Zámolyért Baráti Társaság
- Zámolyi Madárpark
- Csoóri Sándor Emlékház

Szülők Közösségével (SZK)

Cél:

- gyermekjogok érvényesítése
- együttműködés segítése
- közös programok
- gyermekprogramok szervezése

Kapcsolattartás formái:

- év eleji értekezlet a SzK tagokkal (csoportonként 2 fő aktív szülő)
- szóban, a mindennapok folyamán
- meghívásuk esetén részvétel a Szülők Közösségének gyűlésén
- írásbeli éves munkatervet készít a Szülők Közössége
- év végén beszámoló készítése (SzK) a tervek, programok megvalósulásáról

Felelős: igazgató, SzK elnök



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

13. TERVEZETT BŐVÍTÉSEK FELÚJÍTÁSOK ÉS EGYÉB SZAKMAI FEJLESZTÉSEK IGÉNYEI

- a 2026-2027.évi költségvetés függvényében -

Az intézmény épületében a kisebb és nagyobb karbantartási munkák felmérése, elvégeztetése, nagyobb felújítási munkák egyeztetése folyamatosan történik.

Feladat	Határidő	Felelős
Gyermekcsoportokba étkezéshez eszközök pótlása	folyamatos	óvodatitkár
Udvari játékok festése, javítása, folyamatos karbantartása	folyamatos	igazgató, karbantartó
Kerítés javítása, udvari lépcső javítása	folyamatos	karbantartó
Éves nagytakarítási, karbantartási feladatok	2026.08.31.	igazgató, igazgatóhelyettes
Tálalókonyhai előírásoknak történő megfelelés	Folyamatos	konyhai dolgozók, igazgató

14. GAZDÁLKODÁS

Folyamatos egyeztetések az óvoda Fenntartójával. További feladat az intézmény tárgyi feltételeinek megfelelő minőségben való megőrzése., folyamatos karbantartása. Az elhasználódott eszközök pótlása., Az intézmény gazdaságos, takarékos működtetése. A szakmai beszerzéseknél fő szempont az időtállóság és a minőség.



Zámolyi Mesevár Óvoda

8081 Zámoly, Széchenyi u. 10.

zamolyiovoda@gmail.com

www.zamolyiovoda.hu

AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKA ELLENŐRZÉSE

Az ellenőrzés célja a pedagógus gyakorlati munkájának megismerése, és annak feltárása, hogy milyen módon és mértékben jelennek meg az alábbi szakmai tartalmak: - általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, - az Óvodai nevelés Országos Alapprogram nevelési céljainak való megfelelés, - az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés.

Intézményünk bekerült a 2026-os tanfelügyeleti ellenőrzésbe. Ennek előzményeként el kell végeznünk a belső ellenőrzési folyamatot, melynek eredményéről tájékoztatni kell az ellenőrzést végző szakértőket.

Belső Ellenőrzési Csoport megalakítása.

Tagjai:

Kónyáné Janzsó Nikolett

Kató Erzsébet Katalin

Törzsökné Gajdos Erika

Intézményi tanfelügyeleti látogatás időpontja: 2026.11.05.

Érvényességi rendelkezés:

A munkaterv a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes. A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Egyeztető megbeszélések:

2026.08.28. Egyeztetés a nevelőtestület tagjaival

2026.09.01. Munkaterv jóváhagyás

Zámoly, 2026. 08. 28.



Kató Erzsébet Katalin
Kató Erzsébet Katalin

igazgató

Legitimizációs záradék

A Zámolyi Mesevár Óvoda Munkaterve 2026.09.01-2027.08.31-ig hatályos.

A nevelőtestület tagjai elfogadják:

Rotterné Kőszegi Julianna	<i>Rotterné Kőszegi Julianna</i>
Kónyáné Janzsó Nikolett	<i>Kónyáné Janzsó Nikolett</i>
Bordácsné Hiedl Anikó	<i>Bordácsné Hiedl Anikó</i>
Ujvári Beatrix	<i>Ujvári Beatrix</i>
Törzsökné Gajdos Erika	<i>Törzsökné Gajdos Erika</i>
Csullag-Láng Petra	<i>Csullag-Láng Petra</i>
Einvahter Fruzsina	<i>Einvahter Fruzsina</i>
Bernáth Lajosné	<i>Bernáth Lajosné</i>
Schneider Dorottya	<i>Schneider Dorottya</i>
Kató Erzsébet Katalin	<i>Kató Erzsébet Katalin</i>

Szülői Szervezet nevében véleményezte:



Fenntartó nevében egyetért:

8081 Zámoly, 2026.09.01.



Kató Erzsébet Katalin
Kató Erzsébet Katalin

igazgató